

# Grille d'évaluation en écriture – 7<sup>e</sup> année



Nom : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Il est recommandé d'utiliser un échantillon d'écriture récent afin de pouvoir bien déterminer les forces et les besoins de l'élève en ce moment. Cet échantillon peut être recueilli selon la démarche de votre choix, mais devrait comprendre les étapes suivantes :

1. Planification – remue-méninge ou discussions en petits groupes ou avec un partenaire
2. Écriture
3. Révision

Pour chacune des catégories de la grille, veuillez lire les trois énoncés et choisir celui qui décrit le mieux ce que l'élève peut faire en ce moment. Cette grille peut être utilisée en début d'année scolaire ou si vous connaissez très peu un élève. Les renseignements recueillis serviront de point de départ pour choisir des appuis et des stratégies qui aideront l'élève. Cette grille n'est pas exhaustive et ne vise pas à remplacer les grilles d'évaluation élaborées par les enseignants dans le cadre d'une planification intentionnelle.

	<b>Appuis universels</b>	<b>Appuis visés</b>	<b>Appuis spécialisés</b>
<b>Contenu et organisation</b>	<input type="checkbox"/> • Rédige un texte dans lequel il précise le sujet choisi, en élabore les différents aspects et fournit une conclusion.	<input type="checkbox"/> • Rédige un texte, à l'aide de modèles ou de gabarits, dans lequel il précise le sujet choisi, en élabore quelques aspects et fournit une conclusion.	<input type="checkbox"/> • Commence à essayer d'utiliser des mots ou des images pour parler de ses expériences ou de ses idées.
<b>Contenu et organisation</b>	• Vérifie le développement d'une idée à l'intérieur d'un paragraphe et l'enchaînement des idées dans son texte.	• Vérifie l'enchaînement des idées dans son texte à l'aide de modèles ou de gabarits.	• Commence à griffonner en utilisant des dessins, des pseudolettres, des images, des symboles ou certains mots.
<b>Phrase, structure</b>	<input type="checkbox"/> • Maîtrise la structure des phrases. • Construit des phrases dont le type et la longueur sont habituellement efficaces et variés. • Varie souvent le début des phrases.	<input type="checkbox"/> • Utilise des types de phrases parmi des modèles proposés. • Commence à varier le début de ses phrases.	<input type="checkbox"/> • Commence à ordonner des lettres ou des mots afin de former des énoncés. • Commence à créer des phrases simples en ordonnant des mots, des symboles ou des images.
<b>Vocabulaire</b>	<input type="checkbox"/> • Incorpore les mots nouvellement appris ainsi que ceux trouvés dans des outils de référence afin de rendre le texte plus précis. • Utilise souvent des mots ou des expressions pour créer des images ou clarifier des détails.	<input type="checkbox"/> • Utilise des listes et des modèles afin de varier les mots et les expressions dans ses textes.	<input type="checkbox"/> • Commence à utiliser certains mots de vocabulaire connus à l'aide de rappels visuels et d'images.

	<b>Appuis universels</b>	<b>Appuis visés</b>	<b>Appuis spécialisés</b>
<b>Orthographe d'usage et convention orthographique</b>	<input type="checkbox"/> • Rédige des phrases bien construites et vérifie les accords.	<input type="checkbox"/> • Utilise des constructions de phrases ou omet certains accords qui nuisent parfois à la compréhension.	<input type="checkbox"/> • Commence à repérer la majuscule et le point dans des phrases écrites ainsi que certaines autres conventions à l'écrit.